

Sådan søger du stillingen

I Natur & Ungdom vil vi gerne lære dig at kende gennem dine erfaringer og refleksioner — ikke kun gennem et traditionelt ansøgningsbrev.

Derfor beder vi dig om at sende:

- Et motiveret CV, hvor du kort beskriver dine erfaringer, og hvorfor du søger stillingen.
- Svar på de fire spørgsmål nedenfor i stedet for en klassisk ansøgning.

Skriv gerne højst 10–15 linjer til hvert spørgsmål.

Spørgsmål til dig

- Hvorfor tror du, at du vil trives i en rolle, hvor din vigtigste opgave er at skabe engagement og fællesskab i lokale foreninger?
- Beskriv en situation, hvor du har været med til at støtte eller udvikle et fællesskab – hvad gjorde du, og hvad lærte du af det?
- Hvordan arbejder du bedst, når du både skal understøtte frivillige og planlægge din egen tid – hjemme, på kontoret og på landevejen?
- Hvad mener du, en landsforening som Natur & Ungdom skal gøre for at støtte sine lokalforeninger bedst muligt – og hvad kunne du selv bidrage med i den opgave?

Ansøgningsproces

Ansøgningsfristen er **10. november 2025**, og vi afholder samtaler i **uge 47**.

Forventet opstart er **1. januar eller 1. februar 2026**.

Spørgsmål til stillingen

Du er meget velkommen til at skrive til job@nogu.dk, hvis du har spørgsmål til stillingen.

Sekretariatsleder **Thea P. Strand** kan desuden træffes på telefon **31 20 56 02** i følgende tidsrum:

- Mandag den **3. november kl. 13–15**
- Onsdag den **5. november kl. 15–17**
- Mandag den **10. november kl. 13–15**

Vi vil gerne sikre, at alle får den samme information, så **større eller generelle spørgsmål** om stillingen helst sendes på mail, mens telefonen er åben til **konkrete og relevante afklaringer**.